



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BRESCIA

**UOC Personale
PTA e non
strutturato**

Università degli studi BRESCIA
AOO - Amministrazione Generale
Prot n° 0005438 del 19/03/2013
Div. 9 Sez. 1. 1

USCITA

Ai Direttori Amministrativi
delle Università Italiane

e p.c.: Al Coordinatore R.S.U.
Alle OO.SS.:
fle- CGIL
CISL-Università
UIL RUA
CONFSAL Federazione SNALS/UNIVERSITA'
CSA di CISAL Università
RDB/P.I.

LORO SEDI

OGGETTO: Art. 57 C.C.N.L. 2006/2009 Comparto Università – trasmissione elenco posti vacanti e disponibili.

Al fine di favorire l'attuazione dei trasferimenti del personale tecnico-amministrativo del comparto Università ai sensi dell'art. 57 del C.C.N.L. 2006/2009 Comparto Università, si comunica l'elenco dei posti che questa Amministrazione intende ricoprire:

- **n. 1 posto di Categoria D, posizione economica D1, area amministrativa-gestionale per le esigenze relative all'Ateneo.**
Per la copertura del posto è richiesto il possesso del titolo di studio della Laurea specialistica in Relazioni Internazionali.
- **n. 1 posto di Categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze relative all'Ateneo.**
Per la copertura del posto è richiesto il possesso del titolo di studio della Laurea specialistica in Fisica (classe 20/S), Matematica (classe 45/S), Informatica (classe 23/S), Ingegneria gestionale (classe 34/S), Ingegneria elettronica (classe 32/S) oppure Ingegneria informatica (classe 35/S)

Si informa che è stata attivata contemporaneamente la procedura di mobilità di cui all'art. 34 bis del decreto Legislativo 165/2001. Pertanto il trasferimento di cui trattasi potrà aver corso solo nel caso in cui la predetta procedura abbia esito negativo.

Le domande di trasferimento dovranno pervenire mediante raccomandata, ovvero consegnate a mano all'UOC Personale PTA e non strutturato – Università degli Studi di Brescia – Piazza Mercato 15 – 25121 Brescia, **entro e non oltre il 10/04/2013.**

UOC Personale PTA e non strutturato
Piazza Mercato n. 15
25121 Brescia
Telefono 0302988293-294
Fax 0302988315

Le istanze di cui sopra, redatte in carta libera, dovranno contenere:

- dati anagrafici completi;
- categoria e area di appartenenza;
- sede di servizio;
- titolo di studio posseduto;
- situazione familiare;
- motivazione della richiesta di trasferimento.

Gli interessati dovranno, altresì, allegare alla domanda un curriculum professionale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di valutare la professionalità dei richiedenti in relazione alle esigenze da soddisfare, eventualmente anche mediante colloqui volti ad accertare l'idoneità all'espletamento delle mansioni richieste.

Si prega le SS.LL. di portare a conoscenza a tutto il personale interessato la presente comunicazione con idonei mezzi di pubblicità.

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono, con l'occasione, distinti saluti.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Enrico PERITI)

ALLEGATO 1

Categoria D/D1 area amministrativa-gestionale

- Titolo di studio
Laurea specialistica in Relazioni internazionali (classe 60/S)
- Mansioni e conoscenze richieste
Conoscenza approfondita di almeno tre lingue straniere
Conoscenza approfondita dei principali programmi di ricerca europei ed extra-europei
Capacità di utilizzo dei principali programmi del pacchetto Office
Esperienze professionali precedentemente maturate nell'ambito della ricerca e della cooperazione internazionale
Corsi di specializzazione, corsi di perfezionamento, corsi di formazione attinenti alla stesura e gestione di progetti di ricerca europei ed extra-europei
Pubblicazioni inerenti alla ricerca e alla cooperazione internazionale
- Attività
Promozione dell'accesso ai finanziamenti comunitari per la ricerca
Organizzazione di eventi informativi ed formativi per la diffusione di informazioni sui programmi comunitari
Invio di informazioni generali e mirate su programmi di finanziamento e bandi
Consulenza per l'identificazione di fonti di finanziamento e la predisposizione di proposte progettuali co-finanziate direttamente dall'UE
Interazione con gli uffici comunitari
Pre-screening delle proposte progettuali
Assistenza e coordinamento per la partecipazione ai programmi europei (VII Programma Quadro, Life* ecc...)
Partecipazione a gruppi di lavoro a livello nazionale ed europeo per un confronto sulle modalità adottate e per l'identificazione di soluzioni comuni a problematiche complesse
Supporto nelle trattative negoziali e nella stipula di contratti con la Commissione Europea
Assistenza per la gestione amministrativa finanziaria dei progetti UE
Gestione dei progetti coordinati dall'Ateneo
Attività di monitoraggio sui progetti finanziati al fine di verificarne il corretto svolgimento
Partecipazione all'unità di audit interno
Gestione pagina web di competenza

ALLEGATO 2

Categoria D/D1 area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati

- Titolo di studio

Laurea Specialistica in Fisica (classe 20/S), Matematica (classe 45/S), Informatica (classe 23/S), Ingegneria gestionale (classe 34/S), Ingegneria elettronica (classe 32/S) oppure Ingegneria informatica (classe 35/S)

- Mansioni e conoscenze richieste

Conoscenze di tecniche di project management

Conoscenza dell'architettura degli elaboratori e dei sistemi operativi Windows e Linux;

Conoscenze di ingegneria del Software;

Conoscenze di basi di dati relazionali e gerarchiche;

Conoscenza di internet e sistemi web-based;

Conoscenza di linguaggi di programmazione PL/SQL, Java, PHP;

Conoscenza di tecniche di progettazione e sviluppo di applicazioni a tre livelli;

Conoscenza di tecniche di produzione ed utilizzo di Web Services;

Conoscenza di sistemi CMS Open Source (Drupal, Alfresco)

Conoscenza di sistemi per l'autenticazione ed autorizzazione in ambito Open source (Shibboleth ed OpenLdap)

Conoscenza della lingua inglese;

- Attività

Le principali funzioni della posizione da ricoprire sono relative ai servizi di elaborazione dati del Servizio Servizi ICT dell'Università degli Studi di Brescia, in particolar modo relativamente alla gestione e conduzione del Portale istituzionale e servizi applicativi ad esso integrati nonché al supporto alla erogazione dei servizi informatici gestionali.